



## СЛАВУТИЦЬКА МІСЬКА РАДА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

### УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ

*(Система управління якістю сертифікована за міжнародним стандартом ISO 9001:2008)*

---

#### РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ

**30.03.2018**

**Протокол № 4**

**Про проведення моніторингу  
діяльності дошкільного навчального  
закладу (ясел-садка) № 4 «Марите»  
компенсуючого (санаторного) типу  
Славутицької міської ради Київської області**

Заслухавши та обговоривши інформацію Васянович Ольги Василівни, головного спеціаліста управління освіти, про стан проведення моніторингу діяльності дошкільного навчального закладу (ясел-садка) №4 «Марите» компенсуючого (санаторного) типу Славутицької міської ради Київської області, колегія

**ухвалює:**

1. Завідувачу дошкільного навчального закладу Івашко Н.І довести до відома педагогічного колективу узагальнені матеріали за результатами моніторингу

до 05.04. 2018.

2. При оформленні документації враховувати зміни, внесені у Закон України «Про дошкільну освіту»

постійно.

3. Розширити повноваження педагогічної ради відповідно до змін, які внесені у Закон України «Про дошкільну освіту»

постійно.

4. Продовжувати дотримуватись Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Мін'юсту України № 1000/5 від 18.06.2015

постійно.

5. Здійснювати постійний контроль за станом ведення документації з кадрових питань у навчальному закладі. Накази з кадрових питань створювати з урахуванням вимог нормативно-правових актів, що регулюють питання оформлення кадрової документації

постійно.

6. Продовжувати роботу над створенням комфортних умов для харчування дітей. Постійно проводити роботу щодо профілактики та попередження отруєнь та кишкових інфекцій

постійно.

7. Продовжувати профілактичну роботу, спрямовану на соціальний захист дітей вразливих категорій

постійно.

8. Популяризувати досвід роботи вихователя-методиста Хоменко О. М. з питання організації напрямків діяльності методичного кабінету через роботу міського методичного об'єднання «Управлінський діалог. Next»

жовтень 2018 року.

9. Презентувати на міській підсумковій нараді з вихователями-методистами закладів дошкільної освіти міста додатки до Плану роботи вікових груп

травень 2018.

10. Презентувати матеріал з цивільного захисту на засіданні міського методичного об'єднання «Управлінський діалог»

жовтень 2018 року.

**Голова колегії**

*підпис*

**Н.П. Швець**